

SATAHADno-2025-9308**Selvitystyö asiantuntijapalveluna itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen hyödyntämisen määrittelystä osana palvelutuotantoa ja asiakasohjausta****Esittäjä:**

IT-kehittämispäällikkö Katri Tunttunen ja projektipäällikkö Jenni Santavirta

Hankinnan kohde, menettely ja kokonaishinta

Hankinnan kohteena on asiantuntijapalvelu, jonka

avulla selvitetään itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen nykyisiä

keräämistapoja, miten tietoja hyödynnetään prosessissa ja miten tiedot

saataisiin syötettyä asiakkaan toimesta ja hyödynnettyä asiakkaan ja

ammattilaisen toimesta Sata-sovelluksen avulla. Näin määritellään itse- ja

omahoidossa syntyvien tietojen hyödyntäminen osana palvelutuotantoa.

Hankinta toteutetaan osana Kestävän kasvun Satakunta 2 -hankkeen (VN/27147/2022) pilarin 4 investoinnin 4 toimeenpanoa. Hanketta rahoittaa Euroopan unioni.

Hankinta on saanut AVI:n hyväksynnän.

Hankintamenettely

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä lain julkisista hankinnoista (1397/2016) 25 §:n mukaista kansallista kynnysarvoa (60 000 €).

Hankinta on suoramarkkinointi in-house-yhtiöltä, joka toimii hankintalaissa tarkoitettuna hankintayksikkönä.

Esitämme, että asiantuntijapalvelu, jonka avulla selvitetään itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen nykyisiä keräämistapoja, miten tietoja hyödynnetään prosessissa ja miten tiedot saataisiin syötettyä asiakkaan toimesta ja hyödynnettyä asiakkaan ja

ammattilaisen toimesta Sata-sovelluksen avulla sekä itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen hyödyntämisen määrittely hankitaan in-house-yhtiö 2M-IT:

Itä kokonaishintaan 21 048 euroa (alv 0 %).

Asiantuntijapalvelu, jonka avulla selvitetään itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen nykyisiä keräämistapoja, miten tietoja hyödynnetään prosessissa ja miten tiedot saataisiin syötettyä asiakkaan toimesta ja hyödynnettyä asiakkaan ja

ammattilaisen toimesta Sata-sovelluksen avulla tulee toteuttaa 31.10.2025 mennessä. Visuaalinen ylätasoinen kuvaus itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen hyödyntämisestä osana palvelutuotantoa ja asiakasohjausta voidaan tehdä marraskuun puolella.

Hankinta on toteutettava kokonaisuudessaan 15.11.2025 mennessä.

Hankinnasta solmitaan erillinen sopimus. Palveluntarjoaja veloitetaan toimittamaan tilaajalle tiedot yrityksen tosiasiallisista omistajista ja edunsaajista ennen sopimuksen

allekirjoittamista. Mikäli edellä mainituissa tapahtuu muutoksia ennen 31.12.2025, tulee niistä informoida tilaajaa viipymättä.

Laskutusohjeet toimittajalle:

Satakunnan hyvinvointialueen toimittajien laskutusohjeet löytyvät osoitteesta:
<https://satakunnanhyvinvointialue.fi/tietoa-meista/yhteystiedot/laskutus/>

Seuraavat tiedot tulee merkitä tilaajalle toimitettavaan laskuun tätä hankintaa koskien:

- Viite: **T-1810004**
- Projektinnumero: Projektinnumero: 960102030_0004
- Projektin nimi: Kestävän kasvun Satakunta 2 investointi 4.4

Päätöksen peruste

Hyvinvointialueen hankinta- ja sopimusohjeen mukaan viranhaltijan päätösvalta hankintasuunnitelman ulkopuolissa hankinnoissa on seuraava:

Vastuualuejohtaja: Voi päättää omaa vastuualuettaan koskevista

hankinnoista seuraavasti: EU-kynnysarvon alittavat hankinnat, poislukien

rakennusurakat ja sosiaali- ja terveystalvet.

Päätös

Päätän, että asiantuntijapalvelu, jonka avulla selvitetään itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen nykyisiä keräämistapoja, miten tietoja hyödynnetään prosessissa ja miten tiedot saataisiin syötettyä asiakkaan toimesta ja hyödynnettyä asiakkaan ja

ammattilaisen toimesta Sata-sovelluksen avulla sekä itse- ja omahoidossa syntyvien tietojen hyödyntämisen hankitaan esityksen mukaan 2M-IT:ltä, enintään kokonaishintaan 21 048 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

ICT- ja digijohtaja Jani Lavonen (jani.lavonen@sata.fi)
IT-kehittämispäällikkö Katri Tunttunen (katri.tunttunen@sata.fi)

Projektipäällikkö Jenni Santavirta (jenni.santavirta@sata.fi)
Hankejohtaja Aku Äärinen (aku.aarinen@sata.fi)
Projektsihtööri Tuula Heinonen (tuula.heinonen@sata.fi)
Asiakkuuspäällikkö Bia Kaski (bia.kaski@2m-it.fi)

Allekirjoitus

Satakunnan hyvinvointialue

Jani Lavonen

ICT- ja Digijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla
01.09.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 84

Oikaisuvaatimusohje**HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankinto-oikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15